

Schulungen - Seminare - Workshops

KAUFMÄNNISCH



Für Privat- und Firmenkunden

Fort- und Weiterbildungen im Modulsystem
Individuelle Lösungen für Ihr Unternehmen

karriereschmiede[®]
Ausbildung Coaching Weiterbildung

köln

Inhaltsverzeichnis

Weiterbildung kaufmännisch

	Seite
Fit für die Hauswirtschaft / Hotel und Gaststättengewerbe	3
Die 4 elementaren Säulen im Arbeitsalltag	4
ECDL – European Computer Driving Licence	5
Aktiver Lebensstil – Erfolgsfaktor am Arbeitsplatz	6-7
Clever verkaufen	8-9

Führungskräfteweiterbildung

	Seite
Weiterbildung für Führungskräfte im mittleren Management	10

Fit für die Hauswirtschaft / Hotel- und Gaststättengewerbe

Zielgruppe

Die Module richten sich in erster Linie an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die im Hotel- und Gaststättengewerbe sowie in der Gemeinschaftsverpflegung und der Hauswirtschaft tätig sind. Zielgruppen sind vor allem klein- und mittelständische Unternehmen.

Module

Food & Beverage (40 Stunden)

- Hygiene / HACCP (8 Stunden)
- Lebensmittelkunde (16 Stunden)
 - Einkauf, Lagerung und Verarbeitung
 - Planung, Produktion und Kontrolle im Küchenbereich
- Weinkunde insbesondere „deutsche Weine“ (8 Stunden)
- Planung und Erstellung des Speisen- und Getränkeangebots Kalkulation (8 Stunden)

Logis (20 Stunden)

- Organisation: Muster-Stellenbeschreibung z.B. Empfangsmitarbeiter/in (4 Stunden)
- Hotelpflicht und Hausdamenabteilung
 - Die Zimmerreinigung auf dem Prüfstand (8 Stunden)
- Preispolitik des Beherbergungsbereichs (8 Stunden)

Personalbüro (8 Stunden)

- Planung, Durchführung und Kontrolle des Personalaufwandes in der Gastronomie

Warum Gäste nicht wiederkommen (8 Stunden)

- Qualitätsmängel aus der Sicht des Gastes
- Umgang mit verschiedenen Gästetypen
- Beschwerdemanagement

Arbeitssicherheit und Brandschutz (4 Stunden)

INFO

Mindestteilnehmerzahl:
15 Personen

Unterrichtseinheiten:
10 Termine à 8 Stunden

Gesamtstunden:
80 Stunden

Veranstaltungsort:
Kapuziner Kloster Cochem
Klosterberg 3-5 in 56812 Cochem

Weitere Veranstaltungsorte nach Absprache

Die 4 elementaren Säulen im Arbeitsalltag

Zielgruppe

Die Module richten sich in erster Linie an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die in den Bereichen Dienstleistung, Handwerk, Verwaltung, u.a. tätig sind. Zielgruppen sind vor allem klein- und mittelständische Unternehmen.

Module

Kommunikation

- was ist Kommunikation?
- wie kann ich die Kommunikation beeinflussen und verbessern?
- Umgang miteinander in der Hierarchie
- Kollegialer Umgang im Team
- Einfluss der technischen Entwicklung auf die Kommunikation

Motivation

- wo ist mein Platz im Unternehmen?
- Motivation von innen und außen
- Motivationstechniken

Organisation

- Büroorganisation
- Arbeitstechniken
- Zeitmanagement
- Selbstmanagement
- Ablauforganisation auch im Kleinen
- Balance zwischen Über- und Unterorganisation

Kreativität

- Kreativitätstechniken
- Kreativität sinnvoll einsetzen
- Die Macht der Persönlichkeit
- Umgang mit Unzulänglichkeiten und Fehlern

INFO

Mindestteilnehmerzahl:
15 Personen

Unterrichtseinheiten:
14 Termine à 4 Stunden

Gesamtstunden:
56 Stunden
Der Termin findet einmal wöchentlich nach
Absprache statt

Veranstaltungsort:
karrieschmiede-köln
Eupener Str. 150 in 50933 Köln

Weitere Veranstaltungsorte nach Absprache

ECDL - European Computer Driving Licence

Der „European Computer Driving Licence“, kurz ECDL ist ein europaweit anerkanntes Zertifikat und bescheinigt seinem Inhaber umfangreiche PC-Kenntnisse in Windows, Word, Excel, Access, PowerPoint, Internet Explorer und Outlook.

Gleichgültig ob Sie Ihre EDV Kenntnisse wieder auffrischen möchten oder Sie den Wunsch haben sich mit fundierten PC-Kenntnissen für einen Computerarbeitsplatz im Büro zu qualifizieren, in diesem Lehrgang sind Sie in jedem Falle richtig. Im Übrigen gilt der ECDL bereits heute bei vielen Arbeitgebern als Einstellungsvoraussetzung.

Um das Zertifikat zu erwerben legen Sie insgesamt 7 Teilprüfungen ab, von denen 6 Module die theoretischen Prüfungen umfassen und 1 Modul praktisch ausgelegt ist. Dabei kann die Prüfung der Module in beliebiger Reihenfolge und an unterschiedlichen Terminen abgelegt werden.

Module

- Grundlagen der Informationstechnologie (IT Grundlagen)
- Computerbenutzung und Betriebssystemfunktionen (Windows)
- Textverarbeitung (Word)
- Tabellenkalkulation (Excel)
- Datenbanken (Access)
- Präsentationen (PowerPoint)
- Informations- und Kommunikationsnetze (Internet Explorer)

Zielgruppe

Alle Menschen die gerne vorhandene Computerkenntnisse auffrischen oder erwerben möchten.

Sie erwerben bei Abschluss der Ausbildung und bestandener Prüfung mit einem Zertifikat.

Was Sie mitbringen sollten

- Motivation
- Interesse am Umgang mit dem Computer

Vorkenntnisse sind nicht erforderlich da der Lehrgang auch Grundlagen vermittelt.

INFO

Mindestteilnehmerzahl:
15 Personen

Dauer:
240 Unterrichtseinheiten

Abschluss:
European Computer Driving Licence (ECDL)

Aktiver Lebensstil – Erfolgsfaktor am Arbeitsplatz

Zielgruppe

mittleres Management

Modul 1

Ernährung

Allgemeine Grundlagen der Ernährung

- Bedeutung der Ernährung für die körperliche und seelische Gesundheit
- Ernährungsphysiologie im Überblick

Prävention und Schutz durch einen gesunden Lebensstil

- was unser Körper wirklich braucht
- Ernährungsmodelle und ihre Wirkung

Bewusste Ernährung am Arbeitsplatz

- Brainfood
- Ernährung bei Stress
- Ernährung bei Übergewicht
- Diabetesprävention
- Individuelle Konzepte

Modul 2

Entspannung

Die Stresslehre

- theoretische Grundlagen
- Stressbewältigung am Arbeitsplatz
- Umgang mit Stress / Anleiten, Beraten und Gespräche führen

Entspannungsverfahren

- Theorie der Entspannung
- Entspannungsverfahren lernen und anwenden
- praktische Umsetzung am Arbeitsplatz

Atem

- Atemübungen
- Atemtechniken zur Harmonisierung der Emotionen

Modul 3

Kommunikation

Grundlagen der Motivation

- Motivationstheorie Modell nach Maslow
- Grundlagen der Mitarbeitermotivation
- materielle + immaterielle Faktoren
- intrinsische + extrinsische Faktoren

Lob und Anerkennung

- Motivationsformen – Empowerment – Enlargement – Rotation
- Folgen durch mangelndes Lob
- so loben sie richtig
- Beispiele für die Umsetzung

Grundlagen der Kommunikation

Zusammenhang zwischen Motivation und Kommunikation

- das Mannschaftsspiel
- Zentrum-Führung
- Praktische Führungsdialektik

verbale Kommunikation

- 4 Seiten einer Nachricht
- Kommunikationsmodell nach Schulz von Thun
- Grundlagen der Gesprächs- und Verhandlungsführung
- Grundkenntnisse der Rhetorik – überzeugend reden

nonverbale Kommunikation

- Körpersprache nach Samy Molcho
- Körperhaltung und Bewegung
- Mimik und Gestik
- Körperkontakte und Distanzzonen

Modul 4

Bewegung

Bewegungsfreundliches Verhalten

- Bandscheibenprophylaxe
- Körper erleben
- Praktische Umsetzung am Arbeitsplatz

Outdoor Training

- Natur erleben

INFO

Mindestteilnehmerzahl:

15 Personen

Unterrichtseinheiten:

4 Module mit jeweils 3 Tagen à 8 Stunden

Gesamtstunden:

56 Stunden

Veranstaltungsort:

karrieschmiede-köln
Eupener Str. 150 in 50933 Köln

Weitere Veranstaltungsorte nach Absprache

Clever Verkaufen

Zielgruppe

Inhaber und Verkäufer im Groß- und Einzelhandel sämtlicher Dienstleistungen

Modul 1

Grundlagen des kundenorientierten Verkaufens

- Das Sortiment im Einzelhandel
- Verkaufsformen im Einzelhandel
- Betriebsformen im Einzelhandel
- Entwicklungstrends im Einzelhandel

Modul 2

Verkaufsgespräche kundenorientiert führen

- Die Kommunikationstechnik
- Die Techniken zur nachhaltigen Warenkenntnis
- Die Verkaufstechnik
- Das Verkaufstraining

Modul 3

Waren präsentieren

- Die Außenfront
- Die Ladengestaltung
- Der Warenträger
- Die Kundenführung
- Die Warenplatzierung
- preisorientierte Warenpräsentation
- Warenkennzeichnung

Modul 4

Werben und den Verkauf fördern

- Planung der Absatzwerbung
- Durchführung der Werbung im Einzelhandel
- Kontrolle der Werbemaßnahmen
- Verkaufsförderung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Verpackung
- Warenzustellung

Modul 5

Besondere Verkaufssituationen bewältigen

- die besondere Verkaufssituation
- Die Kunden
- Die Mehrfachbedienung
- Die Kunden in Begleitung
- Verkauf kurz vor Ladenschluß
- Besorgungsverkauf
- Geschenkkauf
- typische Verkaufsstörungen
- Ladendiebstahl
- Reklamation und Umtausch von Ware
- Finanzierungskauf

Modul 6

Mit Marketingkonzepten Kunden gewinnen und binden

- Einzelhandelsmarketing
- Marktforschung
- absatzpolitische Instrumente
- Beschwerdemanagement
- elektrische Dienste

INFO

Mindestteilnehmerzahl:
15 Personen

Unterrichtseinheiten:
6 Module à 50 Stunden
Abschlussgespräch 4 Stunden

Gesamtstunden:
304 Stunden

Veranstaltungsort:
Kapuziner Kloster Cochem,
Klosterberg 3-5 in 56812 Cochem

Weitere Veranstaltungsorte nach Absprache

karriereschmiede[®]
Ausbildung Coaching Weiterbildung

köln

Eupener Straße 150
TechnologiePark
50933 Köln

Telefon 0221.57 96 38 54
Fax 0221.48 53 50 79
www.karriereschmiede-koeln.de
info@karriereschmiede-koeln.de